

## 2.4. Acțiunile desfășurate anterior în teritoriul SDL

Acțiunile desfășurate în teritoriul SDL sunt dominate de proiectele finanțate prin mecanismul DLRC ca parte a SDL 2018-2023, acestea fiind finanțate prin POCU și POR 2014-2020.

Astfel au fost finanțate 5 proiecte finanțate prin POR 2014-2020 listate mai jos:

1. 140042 - „Amenajare spații pentru servirea mesei de prânz, săli „afterschool”, reabilitare terenuri de sport, dotare cabinete stomatologice și cabinete medicale în Școala Gimnazială nr. 1 și Școala Gimnazială nr. 2. din Municipiul Hunedoara”, Unitatea Administrativ-Teritorială A Municipiului Hunedoara
2. 152490 - „Amenajare spații urbane deschise de recreere și petrecere a timpului liber în Municipiul Hunedoara”, Unitatea Administrativ-Teritorială A Municipiului Hunedoara
3. 152667 - „Amenajarea fostei Școli Generale nr. 10 pentru o gamă variată de servicii sociale și de educație”, Unitatea Administrativ-Teritorială A Municipiului Hunedoara
4. 153577 - „Reabilitare blocuri sociale din municipiul Hunedoara”, Unitatea Administrativ-Teritorială A Municipiului Hunedoara
5. 155430 - „Amenajarea unui centru de resurse pentru ocupare”, Unitatea Administrativ-Teritorială A Municipiului Hunedoara

Și 8 proiecte prin POCU 2014-2020

1. 152557 - „Integrare prin Educație\_INTED 2021”, Fundația Mara în parteneriat cu Școala Gimnazială Nr. 1 Hunedoara;
2. 153241 - „O viață curată”, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Hunedoara;
3. 153054 - „Suntem alături de voi!”, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Hunedoara;
4. 152200 - „Centru de zi pentru copii din cadrul ZUM Hunedoara”, Asociația Non Profit L&C Consulting în parteneriat cu Liceul Tehnologic "Matei Corvin";
5. 152915 - „Hub creativ Hunedoara”, Asociația Non Profit L&C Consulting în parteneriat cu Liceul Tehnologic "Matei Corvin";
6. 152894 - „Centru de tip respiro pentru familiile cu persoane cu dizabilități din cadrul ZUM Hunedoara”, Asociația Non Profit L&C Consulting;
7. 152893 - „Împreună pentru Hunedoara”, Asociația Non Profit L&C Consulting în parteneriat cu Liceul Tehnologic "Matei Corvin";
8. 148658 - „SICO-HD – Servicii Integrate pentru Comunitatea marginalizată din municipiul Hunedoara”, Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara în parteneriat cu Asociația Non Profit L&C Consulting și Asociația „Pentru Hunedoara noastră”;

Studiul de impact realizat de GAL Urban Corvinia în iunie 2023 furnizează concluzii privind implementarea proiectelor prin mecanismul DLRC, așa cum sunt în continuare sumarizate.

Implementarea SDL 2018-2023 a produs efecte notabile în Municipiul Hunedoara. Peste 200 de persoane vor avea condiții de locuire îmbunătățite, peste 200 de persoane și-au găsit un loc de muncă și 383 de persoane au dobândit o calificare care le îmbunătățește angajabilitatea și șansele unui loc de muncă stabil, 2250 de persoane au beneficiat de servicii sociale.



Rezultatele înregistrate și cele estimate a fi obținute până la finalizarea tuturor proiectelor indică ca verosimilă îndeplinirea țintei de diminuare a zonei urbane marginalizate și ieșirea din starea de marginalizare pentru 350 de persoane. Totuși ieșirea din vulnerabilitate depinde de furnizarea sprijinului pe durate de timp semnificative, de aceea este posibil ca efecte mai mari să fie vizibile după 1-2 ani în condițiile în care sprijinul va continua.

Pe termen scurt intervențiile SDL asigură cu certitudine o îmbunătățire a calității vieții grupului țintă. Este prematur să evaluăm durabilitatea rezultatelor, însă observațiile pe parcursul implementării proiectelor – îndeosebi cel de ocupare demarat în urmă cu doi ani, arată că problematica durabilității este tipică persoanelor vulnerabile și anume sustenabilitatea este limitată în cazul intervențiilor de scurtă durată și discontinue. Impactul depinde de durata sprijinului, intensitatea și extensia lor.

Eficacitatea și impactul au fost limitate de calendarul de implementare a SDL care a înregistrat întârzieri ajungând ca majoritatea proiectelor să fie implementate în ultimii doi ani, unele chiar până în decembrie 2023 când se încheie perioada de implementare a fondurilor FESI, principalul finanțator al SDL. Proiectele au avut durate de timp prea scurte cele mai multe în jur de 12 luni, ceea ce nu a permis un sprijin de durată, cu șanse de a schimba comportamente sustenabile.

Proiectele au o imagine foarte bună în SDL, atât în rândul copiilor cât și a familiilor lor, în rândul varstnicilor și a tinerilor. Participarea la un proiect este percepută ca un motiv de mandrie, combinat cu beneficiile materiale, îi motivează și stimulează să își schimbe comportamentul.

Eficacitatea proiectelor a fost influențată de integrarea serviciilor, de activități inovative creative, includerea stimulentele materiale, implicarea asistenților sociali și a profesorilor. Un punct tare a fost abordarea, "nimeni nu este lăsat în urmă", astfel prin Direcția de asistență socială direct implicată în două proiecte, dar și prin sprijinul acordat celorlalte proiecte, au fost asistați și au primit atenție și sprijin toți membrii comunității.

Implicarea DAS în implementarea SDL apare ca esențială. DAS este un actor central, prin prisma rolului și responsabilităților are capacitatea de a cunoaște și de a intra în contact cu persoanele vulnerabile din ZUM de a concentra intervenția după nevoi prioritare.

Pasiunea și determinarea membrilor echipelor de proiect sunt factori, evidențiați în proiectele analizate, care fac diferența între a implementa proiecte și a implementa proiecte cu rezultate. Mecanismul DLRC a funcționat în Municipiul Hunedoara și a dovedit că implicarea comunității, intervențiile integrate, sunt fezabile și amplifică efectele asupra comunității.

Implementarea proiectelor planificate și gradul bun de utilizare a finanțării disponibile se datorează în mare măsură echipei GAL și anume: echipa bine integrată în comunitate (oameni ai comunității), experiența cumulată din proiecte de educație, sociale, GAL rural, dezvoltare regională, leadership, UAT Municipiul Hunedoara susținător cu capacitate, dedicatie și perseverența pentru rezolvarea problemelor, în condițiile unui buget insuficient pentru funcționare. Tabelul cu proiectele implementate în ultimii 5 ani se regăsește în anexa 9

**ANEXA 9:Lista proiectelor desfășurate în ultimii 5 ani în teritoriul SDL<sup>6</sup>**

**2.5. Elemente complementare privind prezentarea teritoriului SDL**

Delimitarea teritoriului SDL a ținut cont în primul rând de "buzunarele sărăciei și excluziunii" identificate pe teritoriul municipiului, asamblându-le într-un tot unitar cu zone funcționale absolut necesare adresării problemelor comunităților marginalizate.

<sup>6</sup>În cazul în care teritoriul SDL nu a beneficiat de proiecte de dezvoltare în ultimii 5 ani, Anexa 9 va include o declarație pe proprie răspundere în acest sens din partea reprezentantului legal al GAL .



Teritoriul include o zona de concentrare a zonelor marginalizate/dezavantajate, cunoscuta in municipiu ca o zona saraca, degradata, si intr-omasura chiar nesigura, in contrast cu zona centrala, si zonele de case intre care au mai aparut izolate blocuri ca zone marginalizate. O alta zona compacta dezavantajata este zona Hasdat cunoscuta ca zona a comunitatii roma. Zona castel este foarte mica fara a avea o semnificatie majora in peisajul general al orasului, dar mai degraba la nivel individual sau de familie.

Integrarea intr-un perimetru unitar, teritoriu SDL a acestor zone diferite ca imagine, poate fi un prim pas spre apropierea lor si reducerea segregarii si discriminarii. Zona Micro 6 si 7 se afla are un relief de deal fiind flancata de PadureaChizid care poate oferi oportunitati variate de educatie, evenimente, dar si de afaceri. Atragerea turistilor din zona Castelului pentru agrement in zona Chizid, poate reprezenta o motivatie pentru locuitorii zonei de a contribui la schimbare imaginii cartierului si blocului lor, beneficiind si ei in aceasta zona de efectele pozitive ale fluxurilor de turisti.

SDL are astfel un potential ridicat de îmbunătățire a imaginii ariilor în prezent ZUMuri, si calitatiivietii locuitorilor lor. Acesta este sustinut de structura formalizata a Grupului de Actiune Locala care poate si are resurse sa mentinaactivitatile SDL pe agenda de lucru a partenerilor, sa atraga noi parteneri oferind credibilitate dar si o directie clara, un plan fezabil si actiuni concrete.



### 3. Analiza SWOT

| 1 Poziționarea geografică  |  |
|--|--|
| Puncte tari  | Puncte slabe   |
| SDL acoperă mai mult de jumătate din suprafața municipiului fără bariere geografice de mobilitate.<br>Poziționare într-o zonă care îmbină potențialul natural, cultural și turistic cu cel industrial.   | Extensia ridicată a terenurilor industriale în mare parte dezafectate cu multiple efecte negative asupra mediului socio-economic al municipiului.<br>Concentrarea persoanelor aflate în sărăcie și risc de excluziune socială în trei cartiere învecinate Micro 5 Micro 6 și Micro 7, care diferențiază imaginea zonei de restul municipiului.   |
| Oportunități   | Amenințări   |
| Poziționarea geografică în apropierea principalelor coridoare de transport naționale și europene care oferă oportunități pentru dezvoltare economică și socială.   | Imagine de fostă zonă industrială cu suprafețe contaminate, construcții dezafectate și degradate, care diminuează atractivitatea municipiului pentru locuire.  |
| 2 Populația și caracteristicile demografice  |  |
| Puncte tari  | Puncte slabe   |
| Natalitate ridicată în zonele marginalizate/dezavantajate.<br>Scădere relativ redusă a populației în ultimii șase ani.   | Proces de îmbătrânire a populației, cu creștere a ponderii segmentului de vârstă peste 45 de ani și scădere pe segmentul 15 – 45 de ani.<br>Persoane fără forme legale de sedere, proprietate, identitate.<br>Număr mare de familii dezorganizate, minori aflați în îngrijirea bunicii sau rudelor, mame minore, persoane cu adicții.<br>Educație civică scăzută, incapacitate de administrare a bunurilor proprii, de respectare a regulilor de conviețuire.<br>Atitudine negativă față de schimbare, neîncredere, reticenta față de inițiativele de integrare.   |
| Oportunități   | Amenințări   |
| Existența unor factori externi care determină revenirea persoanelor plecate la muncă în alte state membre UE   | Amplificarea fenomenului de migrație urban-rural și cel de suburbanizare existent în municipiu<br>Fluxuri de persoane dezavantajate din alte zone, fără documente sau rezidență  |
| 3 Ocuparea, mediul de afaceri la nivel local și protecția socială;   |  |
| Puncte tari  | Puncte slabe   |
| Existența unei oferte de locuri de muncă și oportunități de angajare.<br>Deschiderea angajatorilor locali de a angaja persoane din comunitate (în special pentru salubritate, spații verzi, construcții și pază)<br>Există furnizori de servicii de ocupare care pot adapta serviciile lor la nevoile de formare și consiliere complementare serviciilor ALOFM | Forță de muncă insuficientă/neadaptată cererii de pe piața<br>Interes scăzut pentru calificarea în meseriile cerute de piață<br>Integrare dificilă la locurile de muncă și stabilitate scăzută.<br>Coexistența fenomenelor aparent contradictorii de șomaj, excedent de forță de muncă și cerere de forță de muncă calificată<br>Intensitate scăzută a muncii în gospodăriile din ZUM.<br>Dependența ridicată de ajutoare sociale<br>Motivatie scăzută pentru dezvoltare profesională și ocupare.<br>Sprijin financiar al membrilor de familie plecați la muncă în străinătate scad interesul și motivația pentru locuri de muncă stabile. |
| Oportunități   | Amenințări   |

| Creșterea salariului minim și a cererii de forță de muncă datorată dezvoltării afacerilor locale și investițiilor noi.   |   | Banii trimisi de membrii familiei plecați la muncă în străinătate și sistemul de ajutoare sociale demotivează persoanele dezavantajate, aceștia preferând o viață pasivă în sărăcie, alternativei de trecere la o viață activă prosperă. |
|--|---|--|
| Potentialul economic local ridicat privind serviciile turistice încă nevalorificat   |   |  |
| Implicarea mediului privat în ofertarea de servicii de formare profesională  |   |  |
| 4 Educația   |   |  |
| Puncte tari  | Puncte slabe  |  |
| Existența de unități școlare – școli generale cu o bună acoperire a teritoriului SDL<br>Experiență extensivă în proiecte de educație, prevenirea parasirii timpurii a școlii, cât și de sprijin social pentru copiii din familiile sărace  | Capacitatea Insuficientă a creșelor, grădinițelor și școlilor, dotări insuficiente.<br>Deficit de cadre didactice specializate pentru copiii cu nevoi speciale și dizabilități<br>Număr mare de copii cu risc de abandon școlar, rezultate școlare relativ scăzute, sănătate și igiena precară în familii, lipsa educației sanitare<br>Creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate/plecate în străinătate.<br>Normele culturale favorizează părăsirea timpurie a școlii inclusiv a fetelor pentru a se căsători.<br>Nivel de educație scăzut al adulților și lipsa de motivație pentru completarea studiilor.   |  |
| Oportunități   | Amenințări  |  |
| Dezvoltarea proiectelor educaționale care au ca țintă grupurile marginalizate/ dezavantajate<br>Existența unor proiecte din bugetul de stat/fonduri nerambursabile, la nivel național – A doua șansă, Cornul și Laptele, CRED.   | Atractivitatea muncii în străinătate cu efecte negative asupra copiilor rămași acasă.<br>Migrarea cadrelor didactice spre domenii mai bine remunerate.<br>Creșterea delincvenței juvenile, exploatarea sexuală a fetelor minore.  |  |
| 5. Locuirea și accesul la utilități  |   |  |
| Puncte tari  | Puncte slabe  |  |
| Structura drumurilor, străzile principale și trotuarele sunt într-o stare tehnică bună<br>Infrastructura de alimentare cu apă și canalizare este extinsă și acoperă întreg teritoriul SDL.<br>Proiecte de termoizolare a clădirilor publice implementate<br>Populația este satisfăcută de serviciile de transport<br>Cea mai mare parte a locuințelor sunt construite din materiale durabile.<br>Proiectele finanțate prin SDL2018-2023 au contribuit în mare măsură la îmbunătățirea condițiilor de locuire | Populație care locuiește în adăposturi/ baraci improvizate, supraaglomerate și în condiții mizere.<br>Un număr mare de familii locuiesc în blocuri de tip ghetou, în stare avansată de degradare, cu riscuri ridicate de îmbolnavire.<br>Blocurile de locuințe sociale/ convenabile cunosc cele mai mari probleme de degradare, făcând condițiile de locuit improprie.<br>Supraaglomerare, situații neclare privind legalitatea locuirii/proprietății, deconectarea gospodăriilor de la utilități din cauza întârzierilor la plată, și reconectări ilegale frecvente.<br>În numeroase blocuri se înregistrează infiltratii de apă la nivelul terasei, subsoluri insalubre, inundații, deteriorare fatadei și interioarelor, a spațiilor comune. |  |
| Oportunități   | Amenințări  |  |
| Programe de finanțare pentru proiecte integrate de infrastructură de locuire și educație, sprijin, acțiuni de întreținere a spațiilor de locuit  | Degradarea clădirilor în ritm alert<br>Lipsa de educație și motivație a locatarilor din blocurile sociale privind curățenia, întreținerea locuințelor, a blocurilor și împrejurimilor.<br>Insuficiența resurselor financiare pentru construcția reabilitării blocurilor.  |  |
| 6. Accesul la instituții și servicii publice (în principal servicii sociale, medicale/ medico-sociale);  |   |  |
| Puncte tari  | Puncte slabe  |  |
| Distanță relativ redusă la servicii de   | Insuficiența spațiilor de joacă dotate corespunzător normelor pentru  |  |

|   |   |
|---|---|
| <p>educatie, medicale de bază (cabinete medicale), farmacii.</p> <p>Acces la principalele instituții și servicii publice, în 5-20 minute de mers pe jos sau cu transport public apreciat satisfăcător.</p> <p>Existenta unor servicii sociale însă nu sunt focalizate pe grupul tinta marginalizat și insuficiente fata de nevoi.</p> | <p>copiii din comunitatea marginalizată.</p> <p>Inexistenta unor spatii amenajate pentru adulti în vederea practicării sporturilor.</p> <p>Dotare insuficientă a cabintelor medicale/ stomatologice din școli.</p> <p>Numar mare de copii și varstnici care nu au acasă condiții favorabile studiului, de hranire adecvată și petrecere a timpului liber.</p> <p>Servicii limitate disponibile pentru familiile cu persoane cu , consiliere a grupurilor vulnerabile, educație civică</p> |
| <b>Oportunități</b>   | <b>Amenințări</b>   |
| Interesul societății civile, a operatorilor economici, pentru proiecte dedicate comunității marginalizate. Programe de finanțare pentru proiecte integrate.   | Dificultăți de mobilizare a comunității marginalizate datorită atitudinii reticente.<br>Digitalizarea serviciilor creează bariere de acces pentru persoanele cu competențe  |
| <b>7. Organizarea și coeziunea comunității și relațiile cu exteriorul</b>   |   |
| <b>Puncte tari</b>  | <b>Puncte slabe</b>   |
| Interesul și implicare efectivă în acțiuni de sprijin a comunității marginalizate (ONGuri, Episcopia Devei și Hunedoarei, alte culte, operatori economici, persoane fizice, UAT)<br>Existenta de asociații de proprietari   | Capacitatea insuficientă a sistemelor de protecție socială, sănătate și educație. Nu există lideri recunoscuți la nivelul comunității - nu există coeziune între locuitorii comunităților marginalizate. Relația cu municipalitatea este lipsită de încredere. Insuficiența serviciilor sociale pentru comunitatea marginalizată.   |
| <b>Oportunități</b>   | <b>Amenințări</b>   |
| Existenta unor ONGuri active pe teritoriul SDL. Interes declarat a unor organizații din Hunedoara și împrejurimi de implicare în intervenții pentru comunitatea marginalizată.  | Capacitate limitată a ONGurilor dependente de finanțări.<br>Inexistența unui cadru de mobilizare a actorilor locali și cooperare pentru intervenții dedicate comunității marginalizate.   |
| <b>8. Proiecte desfășurate anterior în zonă.</b>  |   |
| <b>Puncte tari</b>  | <b>Puncte slabe</b>   |
| Acumularea unei experiențe semnificative prin SDL 2018-2023<br>Capacitatea GAL Urban Corvinia și imagine foarte bună în comunitate<br><br>Experiențe pozitive ale persoanelor din ZUM înregistrate în proiecte anterioare care pot fi valorificate  | Colaborare redusă între instituții și ONG-uri<br>Resurse financiare, materiale și umane insuficiente pentru a susține intervenții eficiente și de durată în ZUM impun cooperarea cu alți actori locali și solicitarea de finanțări prin programe naționale și europene  |
| <b>Oportunități</b>   | <b>Amenințări</b>   |
| Promovarea voluntariatului<br>Contractarea/externalizarea de servicii sociale.  | Creșterea problematicei sociale legată de inflația din ultimii ani creșterea prețurilor la energie<br>Discountinuitatea finanțărilor disponibile  |

#### 4. Procesul de implicare a comunității

Acest capitol trebuie să arate modul în care a fost implicată comunitatea, în special populația din ZUM, în procesul de elaborare a SDL.

##### 4.1. Formarea și organizarea Grupului de Acțiune Locală (GAL)

GAL URBAN CORVINIA HUNEDOARA a fost înființat în anul 2017 pentru implementarea SDL Hunedoara 2018-2023, cu finanțarea POCU 2014-2020. Contractul de finanțare a fost semnat în data de 07.09.2018 și perioada de implementare se încheie la 31.12.2023.

Constituirea GAL a respectat cerințele metodologice formulate ale POCU 2014-2020 așa cum se descrie în continuare.

Grupul de inițiativă pentru constituirea GAL URBAN CORVINIA HUNEDOARA a fost format din cei trei parteneri ai proiectului destinat sprijinului pregătitor, cu titlul „Dezvoltare Locală Plasată sub Responsabilitatea Comunității (DLRC) în municipiul Hunedoara”, POCU137/5.1/112481. Odată cu demararea procesului de animare, mobilizare și consultare a tuturor grupurilor interesate și a cetățenilor din zonele urbane marginalizate, s-au lansat și invitațiile de aderare la GAL. GAL URBAN CORVINIA HUNEDOARA a fost constituit din cinci membri fondatori: Municipiul HUNEDOARA prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara (UAT), Fundația „Centrul de Asistență Rurală” (ONG – responsabil cu activitățile de facilitare), Societatea LideeaDevelopmentActions S.R.L , Asociația „GhiLacho” Hunedoara (ONG- reprezentant a intereselor cetățenilor de etnie romă), Mihai Adriana, persoană fizică domiciliată în ZUM Micro 6 Nord.

În luna martie 2018, au aderat alți zece noi membri, reprezentând sectoarele și parteneriatul public-privat.

În prezent, membrii GAL sunt:

1. Municipiul HUNEDOARA prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara
2. Fundația "Centrul de Asistență Rurală" Timișoara
3. Societatea LideeaDevelopmentActions S.R.L. Deva
4. Asociația „GhiLacho” Hunedoara
5. Mihai Adriana
6. Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara
7. Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara
8. Manasia Iuliana – Senica
9. Asociația „L&C Consulting” Hunedoara
10. Sîrbu Genica
11. Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara
12. Școala Gimnazială Nr. 2
13. Școala Gimnazială Nr. 1
14. Asociația "Anamaria Teodora" Hunedoara
15. Colegiul Național "Iancu de Hunedoara" Hunedoara.

|   |
|---|
| Membrii Adunarea Generala a Asociației GAL Urban Corvinia Hunedoara   |
| Autoritate publica – 7%   |
| Primaria Municipiului Hunedoara   |
| Sector public – 40 %  |
| Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara<br>Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Hunedoara<br>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara<br>Școala Gimnazială Nr. 1 Hunedoara<br>Școala Gimnazială Nr. 2 Hunedoara |



|   |
|---|
| Colegiul Național "Iancu de Hunedoara" Hunedoara  |
| Sector privat – 20%   |
| Fundația "Centrul de Asistență Rurală" Timișoara<br>Societatea LideeaDevelopmentActions S.R.L. Deva<br>Asociația „L&C Consulting” Hunedoara |
| Societate civila – 13%  |
| Asociația „GhiLacho” Hunedoara<br>Asociația "Anamaria Teodora" Hunedoara  |
| Persoane fizice – 20%   |
| Mihai Adriana<br>Manasiea Iuliana – Senica<br>Sîrbu Genica  |

- Adunarea generală: 7% autorități publice – 1 membru, 13%

ONG – 2 membri, 20% sector economic – 3 membru, 20% persoane fizice din SDL- 3 membri, 47% sector public și 53% sector privat, 40% reprezentanți ZUM

- Comitetul Director: 3 membri - 33% autorități publice, 33% ONG, 33% persoane fizice din SDL, 66% reprezentanți ZUM; din membrii Consiliului Director 33% sunt tineri, 66% femei, 66% , 1 cetățeni de etnie romă, 66% cu domiciliul in ZUM.
- personalul GAL (un manager, un asistent).

În Statutul GAL URBAN CORVINIA HUNEDOARA au fost incluse toate prevederile de la punctele f, g, h, i, j, k, l din Anexa 10 Documente suport care să dovedească organizarea funcțională a GAL.

**ANEXA 10:** Dovada referitoare la organizarea juridică a GAL în conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, inclusiv a demarării acestei activități prin depunerea actelor la instituția/ entitatea competentă.

- ▶ Durata de existență a parteneriatului GAL trebuie să fie cel puțin egală cu durata de implementare a SDL propusă.

**ANEXA 11:** Procesul verbal al ședinței Adunării Generale pentru alegerea Comitetului Director și lista participanților (cu semnături).

**ANEXA 12:** Componența Comitetului Director.

- ▶ Informațiile vor fi furnizate pe modelul prezentat în Tabelul 4.

**Tabel 6. Componența Comitetului Director**





| Nume și prenume | Tip partener local (P. F. - Persoană fizică) | Instituția (pentru P.F., Zona distinctă) | Funcția în instituție (pentru P.F., Grupul vulnerabil) | Funcția în C.D. (Președinte/ Membru) | Doar dacă GAL-ul a fost înființat juridic anterior<br><b>Membru al GAL-ului din anul....</b> | Date de contact și Semnătura |
|-----------------|--|--|--|--------------------------------------|--|------------------------------|
|-----------------|--|--|--|--------------------------------------|--|------------------------------|

În general, numărul minim de angajați necesar pentru îndeplinirea funcțiilor de bază în cadrul parteneriatului GAL este de doi – un manager și un asistent administrativ. Este recomandabil ca numărul angajaților să fie direct proporțional cu complexitatea strategiei și a parteneriatului. Este posibil ca necesarul de resurse umane să fie mai mare, în funcție de numărul de sarcini administrative delegate în plus, de zonă, populația vizată, bugetul aferent strategiei și activitățile de mobilizare necesare.

Dacă pentru facilitare comunitară se optează pentru un specialist, acesta va fi selectat și angajat de GAL încă din faza de constituire, pentru a asigura participarea deplină a comunității marginalizate la elaborarea strategiei de dezvoltare locală.

În faza de implementare a SDL (Etapa a III-a a mecanismului DLRC), personalul GAL ar putea să crească prin angajarea altor specialiști, precum expert romi, asistentă medicală comunitară, mediator școlar ș.a., care să furnizeze diverse servicii sociale în teritoriul SDL, în special în zona urbană marginalizată.

Membrii și personalul administrativ GAL este recomandabil<sup>7</sup> să dețină sau să-și dezvolte competențele, abilitățile și resursele pentru a demara și gestiona procese de dezvoltare la nivel local. De asemenea, personalul administrativ al GAL trebuie să aibă studii și/sau experiență în managementul administrativ al proiectelor locale.

În acord cu art. 33 din Regulamentul UEnr. 1060/2021, precum și cu designul mecanismului CLLD în România, sarcinile pe care le va îndeplini GAL pentru implementarea SDL vizează:

- ▶ consolidarea capacității actorilor locali de a dezvolta și implementa operațiuni
- ▶ elaborarea unei proceduri și a unor criterii de selecție nediscriminatorii și transparente, care să evite conflictele de interese și să garanteze că niciun grup individual de interese nu controlează deciziile de selecție
- ▶ pregătirea și publicarea cererilor de propuneri
- ▶ selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului sprijinului și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare
- ▶ monitorizarea progreselor înregistrate în direcția atingerii obiectivelor strategiei
- ▶ evaluarea implementării strategiei

**ANEXA 13: Documente suport care să dovedească organizarea funcțională a GAL-ului prin:**

<sup>7</sup> Comisia Europeană, "Orientări privind dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității pentru actorii locali", august 2014, disponibil la [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance\\_clld\\_local\\_actors\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance_clld_local_actors_ro.pdf), pag. 43.

- (a) Angajarea personalului administrativ - cel puțin un manager și un asistent administrativ, în baza unui proces transparent de recrutare, selecție și angajare;
- (b) Angajarea unui specialist sau contractarea unui ONG sau a unei companii pentru activitățile de mobilizare/ facilitare comunitară, în baza unui proces transparent;
- (c) Sediul social al GAL / punct de lucru/ sucursală în teritoriul unității teritorial-administrative în care funcționează GAL-ul;
- (d) Amenajarea unui birou funcțional;
- (e) Regulile privind înscrierea ca membru fondator/asociat în GAL a persoanelor fizice relevante; *Persoanele fizice relevante sunt reprezentanți ai grupurilor țintă definite în SDL și cetățeni de pe raza teritoriului SDL ( din ZUM sau din zona urbană funcțională) ce sunt interesați să participe la elaborarea, implementarea, monitorizarea sau evaluarea SDL. Cetățenii de pe raza teritoriului SDL se referă atât la rezidenții din teritoriu, cât și la persoanele fără adăpost sau persoanele fără acte de identitate care trăiesc în teritoriul SDL.*
- (f) Document justificativ din care să rezulte regulile asumate de GAL cu privire la exceptarea de la plata cotizației pentru membrii persoane fizice relevante, în special cele din ZUM țintite, fără ca acest fapt să afecteze dreptul acestora de a fi aleși și de a avea drept de vot în Comitetul Director;
- (g) Regulile privind înscrierea ca membru fondator/asociat în GAL a reprezentanților sectorului privat și a societății civile;
- ▶ *Reprezentanți ai sectorului privat precum operatori economici (persoane fizice autorizate, asociații familiale, întreprinderi individuale, profesii libere, microîntreprinderi, firme mici, mijlocii sau mari) și organizații de reprezentare ale acestora, camere de comerț, cooperative, entități de economie socială, întreprinderi sociale de inserție, furnizori de servicii etc.*
  - ▶ *Reprezentanți ai societății civile: ONG-uri, asociații, inclusiv asociații de locatari, fundații, furnizori de servicii sociale în condițiile legii, unități de cult etc..*
- (h) Document justificativ din care să rezulte regulile asumate de GAL cu privire la cotizația anuală pentru membrii reprezentanți ai sectorului privat sau ai societății civile;
- (i) Regulile GAL privind luarea deciziei;
- ▶ *Nici autoritățile publice, niciun alt grup nu pot avea drept de vot mai mare de 49%;*
  - ▶ *Cel puțin 50% din voturile ce țin de selecția propunerilor de proiecte trebuie să vină din partea partenerilor din sectorul non-public;*
  - ▶ *Dintre membrii Comitetului Director al GAL, minimum 20% trebuie să fie reprezentanți ai ZUM.*
- (j) Regulile privind patrimoniul GAL la încetarea parteneriatului (spre exemplu, divizarea între membri/ înstrăinarea/donarea patrimoniului în interesului unei instituții/organizații cu activități în domeniul social etc.).

#### **ANEXA 14: Procedura GAL de prevenire a riscului de apariție a unui conflict de interese**



54

Această procedură trebuie să respecte legislația națională și europeană în domeniu și să includă regula generală<sup>8</sup> conform căreia toți membrii Comitetului Director al GAL (și organizațiile pe care le reprezintă) își declară interesul în proiecte și nu participă la deciziile care îi privesc direct.

**ANEXA 15: Lista activităților desfășurate de GAL ce au avut în vedere îmbunătățirea competențelor în domeniile vizate de SDL (cursuri de formare/perfecționare)**

În vederea creșterii capacității GAL membrii personal administrativ a fost organizată o serie de workshopuri în cadrul unui program de lungă durată sub titulatura "Proiecte sociale cu impact".

Programul a fost conceput pentru membrii și angajații GAL dar sunt invitați să participe în funcție de tematica și alte părți interesate, angajați DAS, reprezentanți ai ONGurilor partnere.

Un prim workshop "Factorii cheie pentru proiecte sociale cu impact" a avut loc în luna iunie cu ocazia consultărilor privind rezultatele studiului de impact al SDL 2018-2023, și un al doilea workshop a avut loc în data 20 noiembrie 2020 cu tema "Strategie de Dezvoltare Locală cu impact".

În vederea creșterii capacității membrilor și personalului administrativ GAL de a genera procese de dezvoltare adecvate nevoilor locale, precum și pentru dezvoltarea competențelor acestora în domeniile relevante pentru nevoile de dezvoltare identificate în SDL, personalul GAL poate fi implicat în activități de formare/perfecționare. Se va asigura desfășurarea cel puțin a unei activități care să vizeze îmbunătățirea competențelor personalului GAL în domeniile vizate de SDL/DLRC.

*Informațiile vor fi furnizate pe modelul din Documentul suport C.*

#### **4.2 Animarea partenerilor locali și mobilizarea/facilitarea persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din teritoriul SDL**

În acest subcapitol se documentează procesul de implicare a partenerilor locali și a persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, în special a celor din ZUM.

##### **4.2.1 Animarea partenerilor locali**

Acțiunile de animare și consultare au fost structurate după cum urmează:

-Întâlniri cu reprezentanții instituțiilor publice și a directorilor de departamente ale acestora, cu atribuții în domeniile vizate de SDL: Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de muncă Hunedoara, Agenția Județeană pentru Plăți și Prestații Sociale Hunedoara, școlile situate în zonele urbane marginalizate- Școala Gimnazială nr. 1 Hunedoara, Școala Gimnazială nr. 2 Hunedoara, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara (DGASPCHD), Direcția de Sănătate Publică a Județului Hunedoara (DSPHD), Direcția Județeană de Statistică Hunedoara (DJSHD), Unitatea de Asistență Medico-Socială Părintele Arsenie Boca Hunedoara, Centrul Social Multifuncțional pentru Persoane Vârstnice Hunedoara, Spitalul Municipal Hunedoara, Instituția Prefectului Hunedoara. În cadrul acestor întâlniri s-au prezentat mecanismul DLRC, rolul acestor instituții publice, s-au discutat

<sup>8</sup>Comisia Europeană, „Orientări privind dezvoltare locală plasată sub responsabilitate a comunității pentru actorii locali”, august 2014, disponibil la [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance\\_clld\\_local\\_actors\\_ro.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/guidance_clld_local_actors_ro.pdf), pag. 43.



aspecte cu care acestea se confruntă în zonele urbane marginalizate și posibile soluții ale problemelor, intervenții anterioare și problemele întâmpinate în derularea acestora, cât și cazuri de succes.

-Întâlniri cu reprezentanții societății civile și ai furnizorilor privați de servicii socio-medicele: S-au organizat întâlniri cu reprezentanții asociațiilor de proprietari, Asociația GHI LACHO Hunedoara, reprezentată a intereselor cetățenilor de etnie romă, Episcopia Deveii și a Hunedoarei, Asociația de sprijin comunitar Adriaan Van Berger, Centrul de Recuperare Anamaria. În cadrul acestor întâlniri s-a prezentat mecanismul DLRC, s-au discutat aspecte cu care acestea se confruntă în zonele urbane marginalizate și posibile soluții ale problemelor, intervenții anterioare și problemele întâmpinate în derularea acestora, cât și cazuri de succes. Episcopia Deveii și a Hunedoarei administrează Centrul socio-medical „Sf. Ierarh Nectarie”, informare și consiliere pentru grupuri vulnerabile, îngrijire persoane vârstnice și mediere, informare și consiliere pe piața muncii, în orașul Deva. Episcopia a preluat în administrare sediul dezafectat al Școlii generale nr.10 din Hunedoara din cartierul Micro 7 inclus în SDL, cu intenția de a-l reabilita și utiliza pentru crearea unui centru multifuncțional comunitar .

-Acțiuni de informare: cele cinci întruniri publice de consultare au fost anunțate prin postarea afișelor la sediul Primăriei Hunedoara, la asociații de locatari, la școlile gimnaziale nr.1, 2, unde s-au desfășurat, pe site-ul GAL, social media.

Activitățile de animare, informare și consultare au influențat viitoarea componentă a adunării generale, urmând să devină membrii minim alte două instituții, interesul manifestat a un număr semnificativ de organizații (ONG, mediul de afaceri, instituții publice) însă două au depus deja documentele la GAL pentru a deveni membrii.

În ceea ce privește Comitetul director, acesta este format din 3 membrii (1 persoană fizică, 1 instituție publică, 1 ONG), dintre care doi fac parte din ZUM, rezultă astfel că peste 65% din membrii CD sunt din ZUM.



#### ANEXA 16: Fișa postului și curriculum vitae al managerului GAL

#### ANEXA 17: Documente suport privind conținutul și participarea la cele cinci ședințe obligatorii ale Comitetului Director al GAL

Documentele suport vor include: agenda, lista participanților cu semnătura, minuta, materialele prezentate, fotografiile etc.

- Conform cerințelor DLRC pentru elaborarea SDL, GAL-urile (atât cele înființate în anterior, cât și cele nou înființate) au obligația de a realiza **minimum cinci ședințe ale C.D. al GAL** pe următoarele teme:
  - (1) delimitarea teritoriului SDL, identificarea zonelor distincte incluse în teritoriul SDL și declararea ZUM din teritoriu, precum și organizarea Studiului de referință;
  - (2) principalele rezultate ale analizei diagnostic a nevoilor, problemelor și resurselor identificate în teritoriul SDL, și specific în ZUM, pe baza datelor din Studiul de referință;
  - (3) identificarea soluțiilor posibile și organizarea consultărilor publice în întreg teritoriul SDL;
  - (4) prioritizarea propunerilor de proiecte propuse prin consultări în teritoriul SDL, cu precădere în ZUM și
  - (5) decizie finală cu privire la conținutul SDL și a listei indicative de intervenții.

#### 4.2.2 Mobilizarea/facilitarea persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială

În comunitatea căreia i se adresează strategia de dezvoltare locală pentru zonele urbane marginalizate din Municipiul Hunedoara, există doi lideri informali, care mediază relația dintre comunitate și autoritățile locale. Comunicarea e dificilă și tensionată. Pe de o parte membrii comunității sunt nemulțumiți de autoritățile locale. Aceștia consideră că deși autoritățile locale cunosc problemele cu care se confruntă, manifestă un interes scăzut față de rezolvarea acestora. De asemenea, rezidenții reclamă insuficiența și inadecvarea ajutorului oferit de autoritățile locale, raportat la nevoi. Ei susțin că atunci când merg cu o anumită problemă la primărie nu li se acordă timp, nu sunt luați în seamă sau li se fac promisiuni care nu sunt aduse la îndeplinire. În general, comunitatea este suspicioasă față de acțiunile realizate de primărie, existând o tendința de a crede că cei care implementează proiecte monopolizează beneficiile financiare ale acestora, în timp ce comunitatea beneficiază doar marginal sau deloc. Pe de altă parte, autoritățile locale aducând în discuție lipsa sustenabilității intervențiilor, în principal din cauza lipsei de responsabilitate a comunității față de bunurile comune, dar și a lipsei de recunoștință față de ajutorul primit. Reprezentanții autorităților consideră că locuitorii zonei marginalizate nu păstrează și nu au grijă de ceea ce li se oferă, ceea ce reprezintă un factor demotivator pentru realizarea altor proiecte. Reprezentanții autorităților locale sunt de părere că mobilizarea comunității este foarte dificilă și că experiența din proiectele trecute a arătat că, în general, membrii acesteia nu se implică în acțiuni pentru atingerea unui obiectiv comun. De multe ori, cetățenilor li se refuză serviciile medicale, pe motivul lipsei de igienă.

#### Relația cu societatea civilă

Cetățenii din zonele urbane marginalizate din Hunedoara se declară mai degrabă reticenți în ceea ce privește interacțiunea cu ONG-urile sau prestatorii de servicii sociale în zonă. Relația cu

ONG-urile este rezultatul interacțiunii atât cu ONG-uri locale, cât și de la nivel național, care prind diferite proiecte au utilizat resursele umane din zonă promițând bani sau locuri de muncă, promisiuni care nu au fost duse la îndeplinire. Prin urmare, reacția naturală a rezidenților este una de neîncredere față de cei care vin din exterior cu proiecte, experiența fiind că, de cele mai multe ori, beneficiile în urma proiectelor s-au blocat doar la câteva persoane din zona mai înstărită. În decembrie 2016 a fost înființată Asociația GHI LACHO, cu scopul reprezentării cetățenilor de etnie romă și oferirea sprijinului de integrare în societate. În prezent este singura asociație reprezentativă pentru comunitatea de romi. A reuși parteneriate cu școlile și cu alte organizații din țară și străinătate. Datorită rezultatelor obținute este de așteptat ca această asociație să restabilească încrederea comunității în societatea civilă.

#### *Relația cu biserica*

Comunitatea este adânc radăcinată normelor cutumiale în ceea ce privește apartenența la un cult religios. Membrii comunității respecta cu rigurozitate fiecare sâmbătoare frecventând cu strictete locurile de cult religioase (în mod special batrâni comunității). Mai cu seamă Biserica Penticostală Maranta situată la intersecția cartierelor Micro 6 și Micro 7 se adresează enoriașilor romi, oferind și masă caldă, îmbrăcăminte, servicii de tip afterschool. În ceea ce privește mobilizarea comunității din teritoriul SDL, în acest moment cea mai mare influență, cel puțin din perspectiva religioasă, este deținută de pastorul comunității penticostale care este perceput ca fiind lider al comunității.

*Procesul de animare, mobilizare și consultare a tuturor actorilor locali relevanți*, a fost realizat de către o firmă externalizată, care detine experiența și expertiza în activități de facilitare comunitară. Procesul a demarat cu identificarea liderilor locali, a persoanelor cu influență în zonele urbane marginalizate. Astfel, s-au implicat directori de școli, cadre didactice, Asociația GHI LACHO, Școala gimnazială nr. 1, Școala gimnazială nr. 2. În toate aceste școli s-au organizat întruniri publice de informare și consultare, în datele de 21.11.2023 (1 intalnire), 22.11.2023 (2 intalniri), 23.11.2023 (2 intalniri). Întrunirile au fost anunțate în prealabil prin publicarea anunțurilor pe site-ul GAL, la locațiile de desfășurare, la asociațiile de proprietari, blocurile și locuințele din zonele urbane marginalizate, pe canalele social media. Au participat un număr de 80 persoane, dintre care o parte semnificativă este reprezentată de tineri între 16-29 ani, romi, femei, persoane varstnice. Întrunirile au avut următoarea structură: Prezentarea proiectului, a necesității și oportunității mecanismului DLRC (ce dorim să facem, de ce e importantă contribuția participanților), care sunt problemele cu care se confruntă și ce soluții și ce resurse există pentru rezolvarea acestora, cum se pot implica cetățenii în schimbarea condițiilor de trai, relațiile din interiorul comunității și cu autoritățile locale, cu societatea civilă, cu presa; s-au prezentat cazuri de bună practică în dezvoltarea comunitară vizând grupurile vulnerabile; au fost abordate cele cinci teme obligatorii: (1) delimitarea teritoriului, identificarea zonelor distincte incluse în teritoriul SDL și declararea ZUM din teritoriu, precum și elaborarea Studiului de referință; (2) principalele rezultate ale analizei diagnostic a nevoilor, problemelor și resurselor identificate în teritoriul SDL, și specific în ZUM, pe baza datelor din Studiul de referință; (3) identificarea soluțiilor posibile și organizarea consultărilor publice; (4) prioritizarea măsurilor necesare propuse în cadrul consultărilor din teritoriu, cu precădere în ZUM; (5) decizie finală cu privire la conținutul strategiei de dezvoltare locală și cu lista indicativă de intervenții.

La sfârșitul fiecărei întruniri, participanții au completat un chestionar pentru identificarea nevoilor și a soluțiilor. Rezultatele acestor întruniri publice de consultare cu cetățenii din zonele

urbane marginalizate au fost prezentate în ședințele Consiliului director, împreună cu centralizarea tuturor rezultatelor studiului de referință și cu propunerile de intervenții.



**ANEXA 18:** Fișa postului și curriculum vitae al facilitatorului comunitar, dacă a fost angajat un specialist, respectiv contractul pentru activitățile de facilitare comunitară, însoțit de acte doveditoare ale experienței relevante, dacă a fost contractată o firmă sau un ONG.

**ANEXA 19:** Documente suport privind participarea la procesul de consultare publică obligatoriu organizat în ZUM țintite de SDL cu privire la cele 5 teme de interes.

Documentele suport vor include: materialele propuse pentru consultare publică, lista participanților la procesul de consultare publică cu semnătura și date privind sexul, vârsta și etnia acestora, raportul sintetic al procesului dede facilitator spre a fi prezentat în ședința C.D. al GAL, fotografii.

- Conform cerințelor DLRC pentru elaborarea SDL, GAL-urile (care depun spre finanțare SDL) au obligația de a realiza un proces de consultare publică pe cele 5 teme de interes în ZUM. Aceste procese de consultare publica preced ședințele C.D. al GAL și pun în dezbatere aceleași teme. La procesul de consultare publica trebuie sa fie reprezentate cel puținurmatoarele categorii de persoane (femei/tineri 16 – 29 ani, vîrstnici peste 64 de ani, persoane aparținînd minorității roma, etc.). Sinteza acestor sinteza procesului de consultare publica va fi în mod obligatoriu prezentată de facilitator în ședințele C.D. al GAL.

**ANEXA 20:** Dovada invitațiilor trimise de GAL către reprezentanții AM PoIDS/OI PoIDS de a participa, în calitate de observatori, la ședințele C.D. al GAL.

**ANEXA 21:** Impactul activităților de animare/mobilizare asupra numărului de membri ai Adunării Generale a GAL.

- ▶ Informațiile vor fi furnizate pe modelul prezentat în **Tabelul 5.**

**Tabel 7. Numărul de membri ai Adunării Generale GAL**

| Parteneri locali  | Număr membri AGA la data înființării ( 17 - 11 - 2017) | Număr membri AGA după implementarea activităților de animare/mobilizare (24.11.2023) |
|---|--|--|
| Autorități locale   | 1  | 1  |
| Sector public   |  | 6  |
| Sector privat   | 2  | 3  |
| Societate civilă  | 1  | 2  |
| Cetățeni de pe raza ZUM   |  |  |
| Cetățeni de pe raza teritoriului SDL  | 1  | 3  |
| Persoane aparținînd minorității roma  |  | 1  |
| Tineri (16-29 ani)  |  | 1  |
| Reprezentanți ai grupului țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială) |  |  |
| Femei   | 4  | 12   |





## 5. Obiectivele SDL

**Obiectivul general al SDL** este reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excludere socială în ZUM, alături de îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică în teritoriul SDL a Municipiului Hunedoara.

**Obiectivul general** se va atinge prin două obiective specifice ce se vor adresa problemelor de infrastructură pentru locuire, ocupare, educație, sănătate, integrare socială, responsabilizarea și implicarea comunității pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale.

**Obiectiv specific 1:** Până în anul 2029 elevii din SDL vor avea un grad de participare și de performanță școlară îmbunătățit

**Obiectiv specific 2:** Până în anul 2029 gradul de marginalizare și dezavantajare sub aspectul capitalului uman, locuirii și ocupării diminuat

### Caseta 1. Strategii relevante la nivel național

- ❖ STRATEGIE NAȚIONALĂ privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027
- ❖ Analiza-Diagnostic Privind Incluziunea Socială și Situația Grupurilor Vulnerabile În România 2019
- ❖ Strategia Națională a Locuirii 2022-2050
- ❖ Strategia "Copii protejați, România sigură" 2022-2027
- ❖ Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități O Românie echitabilă 2022-2027
- ❖ Strategia națională pentru egalitatea de gen 2021-2027
- Raport de evaluare POCU 2014-2020
- ❖ Programul Incluziune și Demnitate Socială
- ❖ Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă SIDU 2021-2030



Având în vedere că SDL se implementează la nivel local el trebuie să fie parte integrantă și perfect corelată cu SIDU 2021-2023 a Municipiului Hunedoara. SIDU este o strategie integrată corelată cu PMUD și strategiile relevante regionale și naționale motiv pentru care demonstrăm

mai jos corelarea SDL cu SIDU fără a mai reproduce din SIDU propriile corelari cu strategiile nationale inclusiv cele de incluziune socială

| Nr.crt. | Document strategic  | Priorități  | Măsuri prioritare SDL   |  |
|---------|---|---|---|--|
| 1       | Strategia integrată de dezvoltare durabilă 2021-2030 a Municipiului Hunedoara | 1. Obiectiv strategic SIDU Hunedoara sociala si inovativa<br><b>Educație ocupare incluziune si inovare sociala</b>  |   |  |
|         |   | OS/ masura SIDU   | Masuri SDL  |  |
|         |   | 1.1. Servicii și infrastructuri performante de educație I   | Masuri integrate SDL<br>Servicii integrate pentru copii, elevi, tineri<br>Servicii integrate pentru persoane marginalizate si dezavantajate   |  |
|         |   | 1.1.1. Creșterea performanței si a calitatii serviciilor educaționale   | Servicii educaționale pentru copii și tineri creativi și inovativi<br>Organizarea si operționalizarea unei comunitati de copii și tineri creativi cu baza in cele două școli din ZUM conectata cu alte școli din SDL, municipiu , țară si late țări |  |
|         |   | 1.1.2. Reabilitarea modernizarea si dotarea infrastructurilor de invatamant   | Infrastructura pentru copii și tineri inovativi si creativi<br>Crearea de infrastructuri in cele două școli de tip makerspace completeate cu spații educaționale outdoor moderne  |  |
|         |   | 4.1.3 Dezvoltarea infrastructurii educaționale pentru a adresa nevoile locuitorilor                                 |   |  |
|         |   | Obiectiv specific SIDU 4.3<br>Incluziune si inovare sociala, pentru prosperitatea si integrarea tuturor cetatenilor |   |  |
|         |   | 4.3.1. Sprijin integrat prin DLRC   | Servicii integrate pentru membrii zonelor marginalizate   |  |
|         |   | 4.3.2. Crestereacapacitatii de furnizare de servicii  | Dezvoltarea de noi servicii bazate pe management de caz   |  |
|         |   | 4.3.3. Dezvoltarea de comunitati incluzive  |   |  |

## 6. Planul de acțiune SDL

### 6.1 Ce măsuri sunt necesare

#### 6.1.1 Sinteza problemelor și măsurilor necesare, grupurile țintă

Analiza problemelor a condus la identificarea unui set de măsuri posibile. S-a urmarit colectarea diverselor experiente în adresarea problemelor comunitatilor marginalizate, incluzand literatura de specialitate, ideile colectate din grupurile de lucru, consultarile și focus grupurile organizate în procesul de elaborare a strategiei.

O sinteza a problemelor și localizare a lor ca ZUM și grupuri țintă:

1. Condiții de locuire precare:

- Zonele de adaposturi improvizate;
- Blocuri de locuințe sociale care necesită întrețineri și reparații;
- Zona case de tip mahala (Hasdat).

Grup țintă: locuitori din adaposturi improvizate, case de tip mahala, blocuri de locuinte sociale

2. Ocupare și angajabilitate scăzută a persoanelor din comunitățile marginalizate:

- Nivel de educație scăzut;
- Lipsa calificării pentru meseriile pentru care exista cerere pe piata
- Lipsa de motivație pentru angajare;
- Dificultăți de integrare la locurile de muncă;
- Lipsa de motivare pentru calificare;
- Acces limitat la servicii de ocupare dedicate personalizate.

Grup țintă: persoane active fără un loc de muncă în sistemul formal al pieței muncii.

3. Calitatea scăzută a vieții a persoanelor cu venituri scăzute și limitări de implicare în activități generatoare de venituri:

In aceasta categorie sunt considerati: varstnicii, persoane cu dizabilitati, copiii

- Nevoi de asigurare a hranei de calitate;
- Nevoi de asigurare a unui mediu curat, educativ, sănătos pentru petrecerea timpului liber;
- Nevoi de participare la activitati educative, culturale, sportive.

Grup țintă: varstinici, copii, persoane cu dizabilități.

4. Acces limitat al copiilor și tinerilor la servicii și activitati educative culturale și științifice  
Necesitatea disponibilității și accesibilității unor facilități în scoli sau centre dedicate unde se pot organiza:

- centre de zi, cluburi, activități afterschool, evenimente diverse.

Grup țintă: copiii.

5. Acces redus al persoanelor cu dizabilități la servicii de asistență și îngrijire:

- Inexistența unor servicii de tip respiro care permit familiilor să își dedice timpul unor activități urgente;
- Numar mare de persoane cu dizabilități, boli cronice generate de condițiile de locuit și stilul de viață.

Grup tinta: persoane cu dizabilitati și boli cronice.

6. Risc crescut al tinerilor de părăsire timpurie a școlii, adicții, abuzuri, stil de viață nesănătos:
  - Educație insuficientă pentru o viață sănătoasă;
  - Absenta unei motivatii pentru schimbarea stilului de viata;
  - Absenta serviciilor specializate pentru schimbarea atitudinii si comportamentului;
  - Grup tinta: tineri apartinand unor grupuri vulnerabile.
7. Acces limitat la facilitati pentru petrecerea timpului liber si practicarea sportului:
  - Crearea de spatii pentru joaca dotate modern;
  - Accesul gratuit la terenuri / Sali de sport pentru adulti;
  - Atitudine de indiferenta fata de bunurile de uz comun, terenuri, spatii comune;
  - Grup tinta: copiii si adulti din comunitatea marginalizata.
8. Coeziune limitata in comunitate:
  - Inexistenta unui cadru atractiv pentru implicarea membrilor;
  - Imagine negativa a zonelor comunitatii fata de alte zone ale orasului;

Grup tinta: intreaga comunitate.

Propunerile de masuri au fost selectate din documentul de analiza si listate in vederea etapei de prioritizare. Acestea includ atat lucrari de constructii, amenajari, activitati soft de educatie civica, atitudine, consiliere pentru grupuri vulnerabile, activitati educative pentru copiii, servicii de asigurare a mesei, servicii de intarire a coeziunii comunitatii si a legaturilor ei cu restul municipiului, implicare in activitati de intretinere, curatenie, organizare activitati sportive, activitati de schimbare a imaginii, servicii de ocupare.

| Nr crt | Masuri si interventii rezultate din analiza problemelor si masuri posibile propuse   |
|--------|--|
| 1      | Construirea de spații educative moderne de tip "hub creativ si inovativ", spații de tip makerspace in scoli, operationalizate ca si comunitati (vezi activitatea 2)<br>Construirea de spații outdoor pentru activități educative inovative, inclusiv practicarea sporturilor                             |
| 2      | Servicii educaționale inclusiv crearea si operationalizareahuburilor creative si inovativeincluzand<br>Metodologii de lucru si proiecte<br>Crearea comunitatii conectate cu alticopii și tineri din tara si strainatate<br>Programele de creatie– identificarea operationalizare, implementare           |
| 3      | Sprijin complementar pentru copii si tineri implicati: material, consiliere, burse, premii etc.  |
| 4      | Servicii sociale integrate <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noi servicii pot fi dezvoltate si licentiate</li> <li>- Serviciile vor fi concepute ca integrate si bazate pe management de caz, cazuri la nivel de familii vulnerabile, marginalizate, sau la nivel de persoana după caz</li> </ul> |
| 5      | Activitati de educatie civica, dezvoltarea de competente "contemporane" digitale, competențe verzi   |



## **ANEXA 22: Identificarea și justificarea tipurilor de măsuri necesare pentru a rezolva principalele probleme din teritoriu.**

### **6.1.2 Corelarea cu documentațiile strategice, inclusiv cu Planul de Mobilitate Urbană**

Planul de mobilitate urbană a fost elaborat și așa cum aratăm la pct 6.1.1. fiind corelat cu SIDU 2021-2030 se asigură corelarea cu SDL 2023-2029.

În sumar corelarea vizează accesibilitatea, principiul orașului de 15 minute este premisa esențială de integrare a membrilor comunității SDL în special ZUM în viața întregului oraș.

### **6.1.3 Contribuția măsurilor la temele secundare FSE**

Măsurile avute în vedere în cadrul SDL Hunedoara contribuie la temele secundare FSE, respectiv:

- sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor; (ii) inovare socială ; (iii) nediscriminare.

### **6.1.4 Contribuția măsurilor la temele orizontale**

Măsurile propuse în SDL Hunedoara contribuie la temele orizontale, respectiv:

- dezvoltarea durabilă;
- egalitatea de șanse, non-discriminarea, egalitatea între femei și bărbați.

Toate activitățile GAL vor avea în vedere respectarea principiului privind egalitatea de șanse, non-discriminarea, egalitatea între femei și bărbați. Astfel, GAL va promova egalitatea de șanse pentru toți cei care vor să participe la implementarea SDL, va încuraja relațiile bune și corecte cu toți actorii locali, va încuraja persoanele să participe la activități, promovând buna cooperare și participarea tuturor.

GAL va încuraja principiile "comunităților verzi". Comunitățile marginalizate vor fi comunități care se străduiesc să minimizeze și apoi să elimine daunele aduse mediului din cauza activității umane. Ca atare, se angajează să:

- încurajeze re-utilizarea clădirilor, mai degrabă decât de a construi noi clădiri, folosind materiale locale;
- se vor produce deșeuri cât mai puțin posibil – se vor realiza activități de reciclare la fața locului – se va promova economia circulară
- se va promova eficiența energetică
- se vor respecta principiile DNSH

Se va solicita ca toate documentațiile tehnico-economice să cuprindă măsuri pentru respectarea principiilor DNSH.

Solicitanții vor fi obligați să demonstreze modul în care au luat în considerare principiile dezvoltării durabile în proiectele lor.

### **6.1.5 Combaterea segregării rezidențiale**

Prin SDL Hunedoara sunt propuse măsuri care au în vedere infrastructură socială, de educație, cât și infrastructură de locuire.

GAL are în vedere aplicarea principiilor non-segregării și desegregării pentru măsurile de locuire, educație și servicii sociale. Vor fi aprobate acele proiecte care au în vedere pe lângă activitățile stricte de infrastructură, anumite activități de educare a populației, a cadrelor didactice, a personalului implicat în furnizarea unor servicii.

- ▶ Pentru serviciile de locuire – vor fi avute în vedere acțiuni de tip: discuții în comun, ateliere de lucru pentru o mai bună cunoaștere, proiecte comune, toate acestea având scopul de o mai bună cunoaștere a comunității segregate și găsirea de modalități de interacțiune între adulți și între copii, între vârstnici și copii, între copii de etnii diferite, etc.;
- ▶ Pentru serviciile de educație – școala după școală – se vor avea în vedere acțiuni de genul: activități de dezvoltare comunitară și de facilitare a dialogului și a dezbaterilor publice pentru pregătirea procesului de incluziune asigurarea unei mai bune pregătiri a profesorilor, instruirea mediatorilor școlari și a mentorilor, activități care duc la îmbunătățirea legăturii între părinți și școală, activități de școală după școală și extra-curriculare, campanii de creștere a conștientizării față de existența fenomenului și necesitatea combaterii lui;
- ▶ Pentru serviciile sociale, de educație și medicale - activitățile de tip „soft” care vizează desegregarea precum: activități de consultare periodică a membrilor comunității segregate și a membrilor comunității majoritare pentru pregătirea procesului de desegregare - activități de cunoaștere reciprocă, organizarea unor întâlniri periodice între membrii grupului segregat și comunitatea majoritară în care se desfășoară activități comune sau se discută subiecte de interes pentru întreaga comunitate – Biblioteca mobilă, Serviciu medical la tine acasă, organizarea de întâlniri și activități comune pe grupuri (tineri, mame, bătrâni, etc.), cu membrii din ambele comunități, organizarea de evenimente sportive (fotbal pentru incluziune, crearea de echipe mixte, etc.) și/ sau artistice în care se promovează desegregarea și incluziunea grupurilor dezavantajate.

#### 6.1.6 Asigurarea sustenabilității intervenției DLRC

GAL va avea un rol esențial în asigurarea sustenabilității intervențiilor DLRC.

Încă din faza de elaborare a strategiei au fost identificați potențiali parteneri interesați și cu capacități de a furniza serviciile identificate ca necesare pentru comunitatea marginalizată. Aceștia au fost identificați și vor forma un nucleu de furnizori de bază care vor fi stimulați să vină cu idei inovative de acțiuni în cadrul intervențiilor planificate.

Toate măsurile SDL includ și acțiuni de întărire a comunității și acest lucru se va evidenția și în criteriile de selecție a proiectelor.

Proiectul de infrastructură este în domeniul educației motiv pentru care premisele asigurării sustenabilității sunt pozitive

Astfel infrastructura va face parte din patrimoniul local al infrastructurii educaționale și va fi gestionat de UAT. Managementul școlilor vor asigura buna utilizare și prin rezultatele obținute pe parcursul proiectelor finanțate se planifică atingerea unui grad de interes care va asigura și calitatea în continuare, continuă îmbunătățire și înnoire.





GAL are în echipa sa personal instruit, acceptat de comunitatea marginalizată. Acesta este capabil să înțeleagă, să comunice eficient, să mobilizeze și să ajute comunitatea să se organizeze. Acest lucru a fost probat încă din faza de elaborare a strategiei;

Pentru a se asigura de sustenabilitatea proiectelor vor fi realizate în participare cu comunitatea măsuri de sancționare, care să conducă la motivarea și responsabilizarea comunității marginalizate.

Selectia proiectelor va încuraja proiectele dezvoltate în parteneriat între furnizorii de servicii din diferite medii – public, privat și nonguvernamental. Acest aspect va aduce valoare adăugată proiectelor propuse și vor aduce beneficii mai mari pentru comunitate. Aplicații ar trebui să demonstreze că au capacitate de a lucra cu astfel de comunități și că înțeleg problemele cu care se confruntă.

- ✓ GAL va încuraja aplicații să atragă și alte surse de finanțare – mediul privat, donații, sponsorizări, etc.
- ✓ Metodologia de selecție a proiectelor va încuraja abordările inovative pentru a se adresa tuturor categoriilor sociale.
- ✓ GAL va sprijini cu acțiuni inspirationale și de instruire actorii locali pentru a contribui.

## 6.2 Măsuri prioritare

În acest capitol sunt identificate măsurile prioritare ale SDL.

### 6.2.1 Prioritizarea măsurilor

Așa cum se descrie în capitolul 4 întregul proces de elaborare a SDL începând cu studiul de referință analiza problemelor identificarea măsurilor, prioritizarea lor, identificarea și proiectarea intervențiilor s-a bazat pe un proces de consultare cu comunitatea marginalizată și reprezentanții actorilor locali, autorități și instituții publice relevante, societate civilă, mediul privat, specialiști.

În urma consultărilor au fost identificate ca prioritare acele măsuri care au primit calificativul de prioritate maximă de cele trei categorii de stakeholderi (partii interesate).

| Măsura în care se regăsește | Min 1 max 3  | Prioritate conform ... |     |             |
|-----------------------------|--|------------------------|-----|-------------|
|                             |  | APL                    | ZUM | S.P. & S.C. |
| <b>M2</b>                   | Servicii educaționale inclusiv crearea și operationalizarea huburilor creative și inovative incluzând  |                        |     |             |
| 1                           | Metodologii<br>Crearea comunității conectate cu alți copii și tineri din țară și străinătate<br>Programele de creație – identificarea operationalizare, implementare | 3                      | 3   | 3           |

|     |   |   |   |   |
|-----|---|---|---|---|
|     | Metodologii   |   |   |   |
| 2   | Crearea comunitatii conectate cu alti tineri din tara si strainatate  | 3 | 3 | 3 |
|     | Implementarea programelor de creatiesi  |   |   |   |
| 3   | invoreProgramele de creatie – identificarea operationalizare, implementare  | 3 | 3 | 3 |
| M3  | Sprijin complementar pentru elevi si tineri   |   |   |   |
| 4   | implicati: material, consiliere, burse, premii etc.   | 3 | 3 | 3 |
| M1  | Construirea de spații educative moderne de tip "hub creativ si inovativ" de tip makerspace in scoli dar operationalizate ca si comunitati (vezi activitatea 2)                          | 3 | 3 | 3 |
|     | Construirea de spații outdoor pentru pentru activități educative inclusiv practicarea sporturilor   |   |   |   |
| M4  | Dezvoltarea si furnizarea de servicii sociale integrate<br>- Noi servicii pot fi dezvoltate si licentiate   |   |   |   |
| 6   | Serviciile vor fi concepute ca integrate si baate pe management de caz, cazuri la nivel de familii vulnerabile, marginalizate, sau la nivel de persoana in azuldezvantajelor unice.     | 3 | 3 | 3 |
| M5  | Activitati de educatie civica, dezvoltarea de competente "contemporane" digitale, competente verzi  | 3 | 3 | 3 |
| M6. | Realizarea și îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare din zonă (asfaltarea străzilor secundare, dezvoltarea infrastructurii apă-canal, dezvoltare infrastructură electricitate) | 1 | 1 | 1 |
| M7  | 10 Sprijinirea inițiativelor antreprenoriale a membrilor comunitatii  | 1 | 1 | 1 |
| M8  | 11 Spriinpersoanlizat pentru gasirea unui loc de munca si integrarea la locul de munca  |   |   |   |
| M9. | 12 Crearea de întreprinderi sociale   | 1 | 1 | 1 |

**ANEXA 23: Prioritizarea măsurilor conform partenerilor din GAL, după exemplul oferit în Documentul suport I.**

### 6.2.2 Abordarea integrată

Planul de actiune al SDL a fost elaborat pe trei principii:



- de integrarea la nivelul teritoriului SDL;
- de abordare multisectoriala a masurilor incluse;
- complementaritatea actiunilor de investitii in infrastructura cu masurile de tip soft de servicii.

In anexa 25 se evidentiaza modul de integrare sectoriala grafic.

Investitiile de tip infrastructura de educatie (M1) sunt integrate cu măsurile M2 si M3 de servicii educaționale.

Indirect infrastructura outdoor poate sa contribuie la masurile integrate pentru persoanele marginalizate (M4) si (M5) avand in vedere ca educatia este vazuta ca integrata in comunitate.

M1 M2 si M3 pot fi vazute a localizate in SDL dar ele sunt concepute deschise pentru conectarea populatiei (tienri) din ZUM cu alte zone din muncipiu dar mai ales cu "lumea".

Serviciile sociale integrate sunt focalizate pe persoanele identificate în mapele marginalizate si dezavantajate.

Actiunile de tip soft care acompaniaza pentru sustenabilitate investitia hard (educatia si mobilizarea pentru participare la buna administrare) se extind in toate ZUM-urile, avandpotential de multiplicare, atingand astfel un nivel de eficienta ridicat.

Evidentiem faptul ca planul de măsuri creazăcompelemntaritati cu infrastructura creată în SDL 2021-2023, astfel or fi utilizate facilitățile centrului multifunctional si serviciilor de ocupare si sociale dezvoltate.

In anexa 19 se evidentiaza grafic distributia masurilor pe sectoare si tipuri de interventii.

Astfel masurile acoperaatatinfrasctura de locuire cat si alte tipuri de infrastructura, mai putin cea de mobilitate care va fi adresata prin alte proiecte finanțate prin POR.

Actiunile de tip soft acopera toate sectoarele incluzand:

- servicii de educatie;
- servicii integrate sociale ocupare si educatieîn abordarea focalizarii pe familii respectiv gospodarii si dupa caz persoane
- servicii de intarire a coeziunii comunitatii (care are o extensie mai mare fiind integrata in toate celelalte interventii).

**ANEXA 24: Distribuția măsurilor pe zonele din teritoriul SDL, pe modelul arătat în Tabelul 6.**

**Tabel 8. Distribuția măsurilor pe zonele distincte din teritoriul SDL**

| Măsurile necesare pentru rezolvarea problemelor din teritoriul SDL<br>(sinteza măsurilor de la secțiunea 6.1.1 prioritizate în secțiunea 6.2.1)  | Teritoriul SDL | ZUM 1 ...8 | ZUM 9 | ZUM 10 | Zum 11 | Alte zone |
|--|----------------|------------|-------|--------|--------|-----------|
| 1 Construirea de spații educative moderne de tip "hub creativ si inovativ" de tip makerspace in scoli dar operationalizate ca si comunitati (vezi activitatea 2)<br>Construirea de spații outdoor pentru pentru activități | ■              | ■          |       |        |        |           |

|   |  |   |   |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|---|---|
|   | educative inclusiv practicarea sporturilor   |   |   |   |   |   |   |
| 2 | Servicii educaționale inclusiv crearea și operationalizarea huburilor creative și inovative incluzând Metodologii<br>Crearea comunității conectate cu altcopiii tineri din țară și străinătate<br>Programele de creație – identificarea, operationalizarea, implementare | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| 3 | Sprijin complementar pentru elevi și tineri implicați: material, consiliere, burse, premii etc.  | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| 4 | Servicii sociale integrate<br>- Noi servicii pot fi dezvoltate și licențiate<br>Serviciile vor fi concepute ca integrate și bazate pe management de caz, cazuri la nivel de familie vulnerabile, marginalizate, sau la nivel de persoană în azil de dezvoltare unice.    | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |
| 5 | Activități de educație civică, dezvoltarea de competențe "contemporane" digitale, competențe verzi   | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ |

**ANEXA 25: Distribuția măsurilor pe sectoare și tipuri de investiții, pe modelul din Tabelul 7.**

**Tabel 9. Distribuția măsurilor pe sectoare și tipuri de investiții**

| Măsurile necesare pentru rezolvarea problemelor din teritoriul SDL<br>(sinteza măsurilor de la secțiunea 6.1.1 prioritizate în secțiunea 6.2.1)  | ■ Tangibile (Hard) |                   |         | ■ Intangibile (Soft) |          |  |
|--|--------------------|-------------------|---------|----------------------|----------|--|
|  | Infrastructură     | Mobilitate urbană | Locuire | Ocupare              | Educație | Sănătate & social<br>întărirea comunității |
| 1 Construirea de spații educative moderne de tip "hub creativ și inovativ" de tip makerspace în școli dar operationalizate ca și comunități (vezi activitatea 2)<br>Construirea de spații outdoor pentru activități educative inclusiv practicarea sporturilor   | ■                  |                   |         |                      | ■        | ■  |
| 2 Servicii educaționale inclusiv crearea și operationalizarea huburilor creative și inovative incluzând Metodologii<br>Crearea comunității conectate cu altcopiii și tineri din țară și străinătate<br>Programele de creație – identificarea, operationalizarea, |                    |                   |         |                      | ■        | ■  |



| implementare |   |
|--------------|---|
| 3            | Sprijin complementar pentru elevi si tineri implicati: material, consiliere, burse, premii etc. ■ ■ ■   |
| 4            | Servicii sociale integrate ■ ■<br>- Noi servicii pot fi dezvoltate si licentiate<br>Serviciile vor fi concepute ca integrate si bazate pe management de caz, cazuri la nivel de familii vulnerabile, marginalizate, sau la nivel de persoana in azildezavantajelor unice. |
| 5            | Activitati de educatie civica, dezvoltarea de competente "contemporane" digitale, competente verzi ■  |



### 6.3 Lista indicativă de intervenții

Procesul de formulare a listei indicative de proiecte a pornit de la lista de solutii propuse pentru problemele identificate si prioritizarea lor. Asa cum se vede in tabelul de prioritizare, acele masuri/interventii care nu au primit prioritate maxima nu au fost incluse.

Masurile propuse care au fost prioritizate ca prioritate inalta/ maxima (nivelul 3 in lista) au fost marcate si apoi reformulate uneori sub o titulatura comuna cu alte măsuri pentru a se asigura ca planul este clar, directionat spre obiectivele stabilite si coerent. In acest fel s-a asigurat relevanta actiunilor propuse fata de nevoile comunitatii dar si primele conditii de fezabilitate a implementarii strategiei.

Masurile de tip hard propuse sunt masuri eligibile prin programul PoIDS 2021-2027 si includ:

Lucrari de crearea a unor spatii educative in scoli indoor (de tip makerspace) cu dotari aferente si outdoor, pentru activitati in procese educationale moderne inclusiv activitati sportive

Masurile de tip soft propuse sunt eligibile prin programul si includ: servicii de educationale inclusiv servicii suport pentru elevi apartinand grupurilor vulnerabile, si servicii servicii sociale integrate incluzand, asistenta consiliere grupuri vulnerabile, servicii de ocupare, organizare de evenimente pentru recreere, petrecerea timpului liber, servicii de intarire a comunitatii.

In total planul de actiune include 5 interventii integrate si complementare, dintre care:

- 1 interventii hard;
- 4 interventii soft.

Lista interventiilor de tip hard:

|   |   |
|---|---|
| 1 | Construirea de spații educative moderne de tip "hub creativ si inovativ" de tip makerspace in scoli dar operationalizate ca si comunitati (vezi activitatea 2)<br>Construirea de spații outdoor pentru pentru activități educative inclusiv practicarea sporturilor |
|---|---|

Lista interventiilor de tip soft:

|   |   |
|---|---|
| 2 | Servicii educationale inclusiv crearea si operationalizare a huburilor creative si inovative incluzand<br>Metodologii<br>Crearea comunitatii conectate cu alti tineri din tara si strainatate<br>Programele de creatie – identificarea operationalizare, implementare |
| 3 | Sprijin complementar pentru elevi si tineri implicati: material, consiliere, burse, premii etc.   |
| 4 | Servicii sociale integrate<br>- Noi servicii pot fi dezvoltate si licentiate<br>Serviciile vor fi concepute ca integrate si bazate pe management de caz, cazuri la nivel de familii vulnerabile, marginalizate, sau la nivel de persoana in azil de dezvoltare unice. |
| 5 | Activitati de educatie civica, dezvoltarea de competente "contemporane" digitale, competente verzi  |

Fisele interventiilor sunt prezentate in anexa 21.

Prin interventiile propuse se urmareste reducerea gradului de saracie si excluziune sociala. Reducerea dimensiunii ZUM-urilor cu 10% fata de situatia de referinta si anume 350 de persoane este o tinta considerata in acest moment realista si realizabila.

Aceasta tinta se va realiza prin pachetul de interventii implementate dintre care evidentiem trei cu impactul cel mai puternic:

- Imbunatatireaconditiilor de locuit cel putin pentru cele 190 de persoane din zonele cu addposturi improvizate.
- Complementar cu conditiile de locuire se va urmari obiectivul de incadrare pe piata formala a muncii care va asigura venituri si stabilitate familiilor;
- Imbunatatirea stilului de viata, a educatiei si calitatiivietii, reducerea vulnerabiitatiei grupurilor de risc.
- Sprijin pentru copiii din scoli, viitoarea forta de munca si anterprenori ai municipiului

**ANEXA 26: Matrice de corespondență privind complementaritatea intervențiilor subsumate listei indicative de intervenții pentru care se intenționează solicitarea finanțării din PIDS (după exemplul oferit în Documentul suport J)**

**ANEXA 27: Fișele intervențiilor din lista indicativă, pe modelul prezentat în Documentul suport K.**

În plus, se prezintă metodele prin care GAL-ul va crește șansele de sustenabilitate a intervențiilor propuse în cadrul listei indicative de intervenții (vezi exemplele din Caseta 3).

**Caseta 2. Exemple de metode de asigurare a sustenabilității proiectelor subsumate listei indicative de intervenții**

(1) GAL-ul va include între criteriile de selecție a proiectelor (din etapa III) un criteriu conform căruia organizația care aplică (sector public, sector privat sau societate civilă) să aibă nu doar experiență în domeniu, ci și în lucrul cu grupurile țintă..

(2) GAL-ul va include între criteriile de selecție a proiectelor (din etapa III) un criteriu conform căruia acordă puncte suplimentare organizațiilor care prin aplicație preiau responsabilitatea sustenabilității, din fonduri proprii, pentru o perioadă de cel puțin 12 luni după încheierea perioadei de finanțare prin DLRC.

(3) GAL-ul sau anumiți membri GAL își asumă responsabilitatea introducerii unor criterii care sa asigure sustenabilitatea activității demarate prin proiect pentru cel puțin 6luni după încheierea perioadei de finanțare prin DLRC.

## 7. Monitorizare și evaluare

### 7.1 Monitorizarea și evaluarea continuă

Sistemul de monitorizare si evaluare continua este esential pentru succesul SDL. GAL va crea propriul sistem de monitorizare si evaluare a SDL care va include:

- Sistemul de indicatori – structurat si coerent cu interventia logica a strategiei, care va include:
  - definitiile indicatorilor;
  - valori initiale (in cazul indicatorilor de rezultat, in cazul celor de output acestia vor fi zero);

- tintele la nivelul anului 2023;
- modul de calcul colectare a datelor, stocare si prelucrare;
- instrumentele de colectare, prelucrare, stocare, raportare si diseminare;
- planificarea proceselor de colectare, prelucrare, raportare si diseminare;
- Instrumentele de M&E inclusiv rapoarte standard si modul de diseminare a datelor despre SDL;
- responsabilitatile, optiunile privind externalizarea, costurile si bugetul necesare functiei de M&E.

#### **ANEXA 28: Procedura de monitorizare și evaluare, inclusiv indicatorii de rezultat și realizare FSE+ si FEDR**

Avand in vedere finantare din doua programe operationale POR si POCU stabilim pentru M&E SDL indicatori coerenti cu indicatorii celor doua programe.

Pentru a atinge scopul functiei de M&E a unei strategii avem in vedere urmatoarele criterii:

- Stabilirea unor indicatori de output relevanti pentru fiecare masura si interventie (sau grup de interventii);
- Stabilirea unui numar limitat de indicatori de rezultat corespunzator fiecarui obiectiv, respectiv obiectivului general;
- Utilizarea unui numar redus de indicatori pentru a mentine sistemul simplu, si functia cu costuri reduse.

Indicatorii de ouputpropsi in aceasta faza pentru monitorizare sunt prezentati in tabelul de

#### **Caseta 3. Indicatori de rezultat și de realizare**

##### **Indicatori FSE+**

###### *Indicatori de realizare*

- ❖ EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani
- ❖ EECO06.1 Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma)
- ❖ EECO15 Minorități (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romi)
- ❖ EECO01 Număr total de participanți
- ❖ EECO01.1 Număr total de participanți (roma)
- ❖ EECO18 Număr de administrații publice sau servicii publice care beneficiază de sprijin
- ❖ 6S30 Număr de asociații și fundații care lucrează cu comunitatea roma sprijinite
- ❖ 6S31 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate
- ❖ 6S31.1 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate (Roma)
- ❖ 6S4 Strategii de dezvoltare locală, care beneficiază de sprijin, plasate sub responsabilitatea comunității

###### *Indicatori de rezultat*

- ❖ EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant
- ❖ 6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune
- ❖ 6S2 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite
- ❖ 6S3 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune
- ❖ 6S3.1 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune (Roma)
- ❖ 6S48 Număr de asociații și fundații care continuă să lucreze cu comunitatea roma la doi ani după finalizarea sprijinului
- ❖ 6S49 Număr de GAL- uri care funcționează la doi ani de la finalizarea sprijinului

##### **Indicatori FEDR**

###### *Indicatori de realizare*

- ❖ RCO67 Capacitatea sălilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate
- ❖ RCO74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială



integrată

- ❖ RCO80 Strategii de dezvoltare locală gestionate de comunitate
- ❖ RC6S8 Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele sociale)

Indicatori de rezultat

- ❖ RCR71 Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate
- ❖ 6S6 Utilizatori anuali din comunitățile marginalizate urbane ai structurilor educaționale noi sau modernizate
- ❖ 6S7 Numărul de persoane relocate din comunitățile segregate în zonele convenționale
- ❖ 6S9 Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate

## Strategia isi asumă țintele indicatorilor din tabelul 8

**Tabel 10. Indicatori de rezultat și realizare (tinte minime la nivel de SDL)**

| INDICATORI DE REALIZARE   |  |
|---|--|
| Indicator   | Țintă minimă la nivel de SDL                                       |
| <b>Indicatori FSE+</b>  | Regiune mai puțin dezvoltată                                       |
| <i>EECO06 Copii cu vârsta sub 18 ani</i>  | - 430 aferenți acțiunii 1.3 PIDS<br>-58 aferenți acțiunii 1.5 PIDS |
| <i>EECO06.1 Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma)</i>   | -40 aferenți acțiunii 1.3 PIDS<br>-6 aferenți acțiunii 1.5 PIDS    |
| <i>EECO15 Minorități (inclusiv comunități marginalizate, cum ar fi romi)</i>                                      | 231 aferenți acțiunii 1.4 PIDS                                     |
| <i>EECO01 Număr total de participanți</i>   | 317 aferenți acțiunii 1.5 PIDS                                     |
| <i>EECO01.1 Număr total de participanți (roma)</i>  | 29 aferenți acțiunii 1.5 PIDS                                      |
| <i>EECO18 Număr de administrații publice sau servicii publice care beneficiază de sprijin</i>                     | 1 aferenți acțiunii 1.5  |
| <i>6S30 Număr de asociații și fundații care lucrează cu comunitatea roma sprijinite</i>                           | Indicator fără țintă minimă<br>Asumat 2                            |
| <i>6S31 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate</i>  | 202 aferenți acțiunii 1.5 PIDS                                     |
| <i>6S31.1 Vârstnici vulnerabili din comunitățile marginalizate (Roma)</i>   | 164 aferenți acțiunii 1.5 PIDS                                     |
| <i>6S4 Strategii de dezvoltare locală, care beneficiază de sprijin, plasate sub responsabilitatea comunității</i> | 1 aferent acțiunii 1.6 PIDS  |
| <b>Indicatori FEDR</b>  | Regiune mai puțin dezvoltată                                       |
| <i>RCO67 Capacitatea sălilor de clasă din structurile educaționale noi sau modernizate</i>                        | 75 aferenți acțiunii 1.1 PIDS                                      |
| <i>RCO74 Populația vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată</i>     | 70 aferenți acțiunii 1.1 PIDS                                      |

|   |   |
|---|---|
|   | 156 aferenți acțiunii 1.1 PIDS          |
| RCO80 Strategii de dezvoltare locală gestionate de comunitate   | 1                                       |
| 6S8 Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele sociale)                         | 141 aferenți acțiunii 1.2 PIDS          |
| <b>INDICATORI DE REZULTAT</b>   |   |
| <b>Indicator</b>  | <b>Țintă minimă la nivel de SDL</b>     |
| <b>Indicatori FSE+</b>  |   |
| Regiune mai puțin dezvoltată  |   |
| <i>EECR02 Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant</i>                     | 400 aferenți acțiunii 1.3 PIDS          |
| <i>6S1 Copii a căror situație s-a ameliorat la ieșirea din operațiune</i>   | 40 aferenți acțiunii 1.5 PIDS           |
| <i>6S2 Vârșnici vulnerabili din comunitățile marginalizate cu condiții de viață îmbunătățite</i>                                | 142 aferenți acțiunii 1.5               |
| <i>6S3 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune</i>  | 225 aferenți acțiunii 1.5 PIDS          |
| <i>6S3.1 Persoane vulnerabile cu situația îmbunătățită la ieșirea din operațiune (Roma)</i>                                     | 139 aferenți acțiunii 1.4 PIDS          |
| <i>6S48 Număr de asociații și fundații care continuă să lucreze cu comunitatea roma la doi ani după finalizarea sprijinului</i> | Indicator fără țintă minimă<br>Asumat 2 |
| <i>6S49 Număr de GAL-uri care funcționează la doi ani de la finalizarea sprijinului</i>   | Indicator fără țintă minimă<br>Asumat 1 |
| <b>Indicatori FEDR</b>  |   |
| Regiune mai puțin dezvoltată  |   |
| <i>RCR71 Număr anual de utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate</i>  | 70 aferenți acțiunii 1.1 PIDS           |
| <i>6S6 Utilizatori anualii din comunitățile marginalizate urbane ai structurilor educaționale noi sau modernizate</i>           | 3 aferenți acțiunii 1.1 PIDS            |
| <i>6S9 Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate</i>                                    | 148 aferenți acțiunii 1.2 PIDS          |
| <i>RCR67 Număr anual de utilizatori ai locuințelor sociale noi sau modernizate</i>  | 16 aferenți acțiunii 1.2 PIDS           |
| <i>6S7 Numărul de persoane relocalate din comunitățile segregate în zonele convenționale</i>                                    | 9 aferenți acțiunii 1.2 PIDS            |

## 7.2. Evaluarea de impact

Cu toate ca evaluarea de impact este o lucrare complexa si costisitoare, care necesita indeplinirea unor premise care tin de tipurile de interventii, disponibilitatea datelor si altele, GAL isi propune sa o realizeze pentru a cunoaste pe baza unor evidente si metode credibile si robuste care sunt efectele masurilor implementate prin SDL asupra grupurilor tinta si efectele mai largi in mediul socio economic.

Evaluarea de impact va fi externalizata pentru a putea beneficia de expertiza adecvata si pentru independenta. In acest scop se vor achizitiona serviciile unui furnizor cu expertiza si experienta relevanta.

Evaluarea va urmarimasa in care SDL isi atinge obiectivele, va raspunde la intrebarile: Ce efecte au avut? dar si la intrebari de natura: Cum au fost obtinute rezultatele? Care au fost cele mai potrivite/ eficace/ eficiente abordari si metode? Ce se poate imbunatati? Studiul de

referința va oferi principalele repere, urmând a fi completat cu date prin extinderea recensământului la nivelul ZUM-urilor. Actualizarea bazei de date create și monitorizarea ei este esențială datorită mobilității specifice persoanelor din această categorie. GAL include această activitate în planul de M&E pe care îl are în planul de implementare a strategiei.

Metodologia și instrumentele de evaluare se vor stabili la începutul implementării pentru a se asigura disponibilitatea și accesibilitatea informațiilor necesare. În această fază cu certitudine se va repeta studiul de referință cu extensii și îmbunătățiri după cum rezulta din nevoile de date. Datele studiului inițial vor constitui referințe pentru a vedea în ce măsură s-a îmbunătățit situația și au fost atinse obiectivele. Indicatorii de rezultat vor fi măsurați pe baza unor sondaje reprezentative la nivelul gospodăriilor din comunitatea marginalizată. Validarea eșantionului utilizat pentru evaluare va fi asigurată de recensământul populației din zona marginalizată, prevăzut ca activitate în cadrul programului.

Având în vedere complexitatea problemei și disponibilitatea și accesibilitatea limitată la date, GAL va realiza la începutul implementării SDL, un studiu care va asigura: dezvoltării sistemului de monitorizare și evaluare adaptat contextului, clarificarea indicatorilor, detalierea surselor de date și formatului, extinderea bazelor de date cu persoanele din comunitatea marginalizată, adecvarea acestor indicatori și a disponibilitatea datelor, evaluabilitatea măsurilor precum și metodele potrivite pentru a aborda colectarea datelor pentru evaluare. Studiul va verifica și stabili și valorile de bază (initiale pentru indicatori acolo unde este cazul) și va valida/ajusta țintele propuse.

Spre deosebire de indicația din tabelul 9, vom măsura indicatorii de rezultat proprii SDL în anul 2029 la sfârșitul implementării

Indicatorii vor fi prezentați sub formă tabelară după modelul din **Tabelul 9**.

**Tabel 11. Indicatori de rezultat (outcome) proprii SDL**

|   | UM | Nivel de bază | An de bază | Țintă 2029 |
|---|----|---------------|------------|------------|
| Reducerea ratei sărăciei (AROP) în rândul rezidenților din zona marginalizată                                 | %  | >50           | 2021       | <30        |
| Numărul persoanelor asistate care au beneficiat de o îmbunătățire a situației lor sociale                     |    | 0             | 0          | 1300       |
| Număr de persoane care și-au depășit o vulnerabilitate (marginalizarea sau unul dintre cele trei dezavantaje) |    |               |            | 350        |

- **Documentul suport M** al acestui document prezintă un exemplu de cadru logic al intervenției și indicatorii de rezultat asociați.

## 8. Planul financiar

Planul financiar furnizează estimări orientative cu privire la alocările financiare pe obiective specifice și/sau categorii principale de măsuri definite în SDL, cu specificarea sursei de finanțare.

Planul financiar complet este prezentat în Anexa 23.

Pentru fiecare intervenție este estimat bugetul total necesar implementării Planului de acțiune defalcat pe surse de finanțare:

- FEDR și FSE (inclusiv cofinanțarea națională aferentă);

### Sumarul planului de finanțare

**Total plan de finanțare 5 600 000 Eur, din care:**

Din care:

- 4 220 720 Eur finanțare FSE+
- 1 379 280 Eur - FEDR

Cheltuieli de funcționare GAL 630 000 Eur, sunt finanțate prin FSE și reprezintă mai puțin de 15% din total FSE.

### Finanțarea pe obiective specifice

| Obiectiv specific / Măsură  | FEDR+<br>national | FSE+      | Alte<br>fond<br>uri<br>(EUR) | Cost total<br>estimat<br>(EUR) |
|---|-------------------|-----------|------------------------------|--------------------------------|
| <b>Obiectiv specific 1</b>  | 1379 280          | 1 500 000 |                              | 2 879 280                      |
| Până în anul 2029 elevii din SDL vor avea un grad de participare și de performanță școlară îmbunătățit                  |                   |           |                              |                                |
| <b>Obiectiv specific 2</b>  | -                 | 2090 720  |                              | 2 090 720                      |
| Până în anul 2029 gradul de marginalizare și dezavantajare sub aspectul capitalului uman, locuirii și ocupării diminuat |                   |           |                              |                                |
| <b>Funcționarea GAL</b>   |                   | 630 000   |                              |                                |
| <b>Total</b>  | 1 379 280         | 4 220 720 |                              | 5 600 000                      |

### ANEXA 29: Hotărârea GAL de asumare a SDL



## 9. Lista de anexe ale SDL

- ANEXA 1: Extras din Planului Urbanistic General (PUG) – planul de încadrare/planșa de reglementări urbanistice
- ANEXA 2: Planul cu delimitarea teritoriului vizat de SDL, pe modelul PUG, și fotografiile relevante din zonele/comunitățile marginalizate vizate
- ANEXA 3: Declarație pe propria răspundere privind datele utilizate în cadrul Studiului de referință, cu asumarea faptului că, în situația în care, pe parcursul verificărilor, se vor identifica date incorecte/nereale, SDL va fi declarată neeligibilă
- ANEXA 4: Metodologia de eșantionare folosită în Studiul de referință
- ANEXA 5: Metodologia și instrumentele de cercetare (chestionarul/chestionarele și ghidurile de interviuri/focus grup) folosite în Studiul de referință
- ANEXA 6: Baza de microdate primare rezultată din Studiul de referință, în format .XLSX (Excel)
- ANEXA 7: Decizia GAL privind declararea zonei/lor urbane marginalizate vizată/ vizate din teritoriul SDL (care în prealabil au fost validate)
- ANEXA 8: Minimul de date privind accesul populației din teritoriul GAL la servicii publice și infrastructură socială, în conformitate cu Tabelul 2
- ANEXA 9: O listă a proiectelor desfășurate în ultimii 5 ani în teritoriul SDL, în conformitate cu Tabelul 3
- ANEXA 10: Dovada referitoare la organizarea juridică a GAL în conformitate cu prevederile OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, inclusiv a demarării acestei activități prin depunerea actelor la instituția/ entitatea competentă.<sup>9</sup>
- ANEXA 11: Procesul verbal al ședinței Adunării Generale pentru alegerea Comitetului Director și lista participanților (cu semnături)
- ANEXA 12: Componența Comitetului Director, în conformitate cu Tabelul 4
- ANEXA 13: Documente suport care să dovedească organizarea funcțională a GAL-ului: (a) - (k)
- ANEXA 14: Procedura GAL de prevenire a riscului de apariție a unui conflict de interese
- ANEXA 15: Lista activităților desfășurate de GAL ce au avut în vedere îmbunătățirea competențelor în domeniile vizate de SDL/DLRC
- ANEXA 16: Fișa postului și curriculum vitae al managerului GAL
- ANEXA 17: Documente suport privind conținutul și participarea la cele cinci ședințe obligatorii ale Comitetului Director GAL

<sup>9</sup>În situația nedepunerii Anexei 10, cheltuielile aferente acestei activități, în cazul în care au fost finanțate în cadrul unui proiect pentru sprijin pregătitor, nu vor fi plătite sau, dacă au fost plătite, vor fi recuperate.

- ANEXA 18: Fișa postului și curriculum vitae al facilitatorului comunitar, dacă a fost angajat un specialist, respectiv contractul pentru activitățile de facilitare comunitară, însoțit de acte doveditoare ale experienței relevante, dacă a fost contractată o firmă sau un ONG
- ANEXA 19: Documente suport privind participarea la consultarea publică organizate în zona/ele marginalizate adresate cu privire la cele cinci teme de interes
- ANEXA 20: Dovada invitațiilor trimise de GAL către reprezentanții AMPoIDS/OI PoIDS de a participa, în calitate de observatori, la ședințele C.D. și la întrunirile publice din comunitatea marginalizată
- ANEXA 21: Impactul activităților de animare/mobilizare asupra numărului de membri ai Adunării Generale
- ANEXA 22: Identificarea și justificarea tipurilor de măsuri necesare pentru a rezolva principalele probleme din teritoriu
- ANEXA 23: Prioritizarea măsurilor de intervenție conform partenerilor din GAL
- ANEXA 24: Distribuția măsurilor de intervenție pe zonele din teritoriul SDL, în conformitate cu Tabelul 6
- ANEXA 25: Distribuția măsurilor pe sectoare și tipuri de investiții, în conformitate cu Tabelul 7
- ANEXA 26: Matrice de corespondență privind complementaritatea proiectelor subsumate listei indicative de intervenții pentru care se intenționează solicitarea finanțării din FSE+ și FEDR
- ANEXA 27: Fișele intervențiilor din lista indicativă
- ANEXA 28: Procedura de monitorizare și evaluare, inclusiv indicatorii de rezultat și realizare PIDS
- ANEXA 29: Hotărârea GAL de asumare a SDL

